

ደንብ

የሞንትጎግሪያ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ

ተዛማጅ ሠነዶች፡-
ኃላፊነት የሚመለከተው ክፍል፡-

ACA, ACA-RA, EEA-RA, IQD-RA, IQD-RB, JEA-RE, JEE, JEE-RA, KLA-RA
Division of School Leadership and Improvement

በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራም አስተዳደር

ዓላማ

የሞንትጎግሪያ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራምን የማስተዳደር ሂደቶችን እና ስልጣንን በሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ (MSDE)፣ በሜሪላንድ የሕዝብ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች የአትሌቲክስ ማህበር (MPSSAA) እና በሞንትጎግሪያ ካውንቲ የትምህርት ቦርድ ፖሊሲዎች እና MCPS ደንቦች (ከዚህ በኋላ "MCPS ደንቦች" እየተባለ የሚጠራውን) መስፈርቶችን መመስረት።

II. የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ (MSDE) በሜሪላንድ የሕዝብ ትምህርት ቤቶች ውስጥ በት/ቤቶች መካከል ለሚደረጉ የአትሌቲክስ ፕሮግራሞች የብቁነት እና የአስተዳደር መስፈርቶችን በሜሪላንድ ደንብ (COMAR) 13A.06.03 ውስጥ አስቀምጧል።

III. የሜሪላንድ የሕዝብ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች አትሌቲክስ ማህበር (MPSSAA)

A. MSDE እያንዳንዳቸውን 24 የሜሪላንድ የሕዝብ ትምህርት ቤቶች COMAR 13A.06.03 ለማስተዳደር MPSSAA ተወካይ አካል ሆኖ እንዲመራ ሰይሞታል እና -

1. እንደዚህ ያሉ ተግባራት በሙሉ የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት ፕሮግራም አካል እንዲሆኑ እና አስተዋጽኦ እንዲያደርጉ ለማረጋገጥ አስፈላጊ በሚሆንበት ጊዜ እንደዚህ ያሉትን ደንቦች እና ህጎች (ከዚህ በኋላ "MPSSAA ደንቦች" ተብለው ይጠራሉ) ማቋቋም፣ መጠበቅ እና ማስፈጸም፤
2. በፕሮግራሙ ልማት ውስጥ ከ MSDE ጋር በቅርበት መተባበር፤
3. የሕዝብ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ተማሪዎችን በትምህርት ቤቶች መካከል የሚደረጉ የአትሌቲክስ እንቅስቃሴዎችን ሁሉ ማስተዋወቅ፣ መምራት፣ እና መቆጣጠር፤
4. የአትሌቲክስ ፍልስፍናን ማበረታታት፤ እና
5. የሁለተኛ ደረጃ ተማሪዎችን ደህንነት መጠበቅ እና ከብኩንነት መከላከል።

B. የሞንትጎግሪያ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች MPSSAA አባላት ሲሆኑ፣ በሁሉም የአትሌቲክስ ጉዳዮች፣ የዚህን አካል ደንቦችና ህጎችን እንዲሁም MPSSAA የሚያበረታታውን የአትሌቲክስ ፍልስፍና ማክበር ይጠበቅባቸዋል።

- C. አባል የሆኑ ትምህርት ቤቶች ዲስትሪክቶች ስለ MPSSAA ደንቦች የበለጠ ጠንካራ የሆኑ ደንቦችን ሊያዘጋጁ ይችላሉ። ጠንካራ ያልሆኑ ደንቦች ሊተገበሩ አይችሉም።

IV. የሞንትጎመሪ ካውንቲ የሕዝብ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች አትሌቲክስ ማህበር (MCPSSAA)

- A. የሞንትጎመሪ ካውንቲ የህዝብ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች የአትሌቲክስ ማህበር (MCPSSAA) ከስርዓት አቀፍ የአትሌቲክስ ዳይሬክተር እና ከሁሉም አጠቃላይ የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ርእሰ መምህራን/ተወካዮች የተዋቀረ ሲሆን በሁሉም የአትሌቲክስ ጉዳዮች MPSSAA ህጎችን እና የአትሌቲክስ ፍልስፍናን የሚከተሉ እና የሞንትጎሞሪ ካውንቲ ፕሮግራም ስኬልስ (MCPS) የአትሌቲክስ ፕሮግራምን ተወዳዳሪነት እና የሞንትጎሞሪ ካውንቲ ፕሮግራም ስኬልስ ተማሪዎችን ደህንነት የሚያረምዱ ናቸው።

- B. የሞንትጎሞሪ ካውንቲ ፕሮግራም ስኬልስ (MCPS) የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት የአትሌቲክስ መመሪያ መጽሐፍ የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶችን በትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራም የሚቆጣጠሩበትን MCPSSAA ሕገ መንግሥት እና MCPS ደንቦችን ያካትታል። የመመሪያ መጽሐፍ -

1. የሞንትጎሞሪ ካውንቲ ፕሮግራም ስኬልስ (MCPS) የአትሌቲክስ ደንቦችን፣ ህጎችን እና ሂደቶችን ያካትታል እና በሁሉም የሞንትጎሞሪ ካውንቲ ፕሮግራም ስኬልስ ሰራተኞች እና ትምህርት ቤቶች መካከል አለበት፤
2. በየዓመቱ እየተሻሻለና እንደገና እየታተመ MCPS ድረ ገጽ ላይ ይወጣል። ተጨማሪ ቅጂዎች በአትሌቲክስ መመሪያ ጽ/ቤት እንዲሁም በሁሉም የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት አስተዳዳሪዎች/ተወካዮች ቢሮዎች፣ በሚዲያ እና በሙያ ማዕከላት፣ በትምህርት ቤት የካውንስሊንግ ቢሮዎች እና በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት አትሌቲክስ ሰራተኞች ቢሮዎች ውስጥ ይገኛሉ፤ እና
3. በሞንትጎሞሪ ካውንቲ ፕሮግራም ስኬልስ (MCPS) ትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄደውን የአትሌቲክስ ፕሮግራም አስተዳደርን ይመለከታል። ይህም የአትሌቲክስ ዝግጅቶችን በይፋ ማሰራጨት፣ በትምህርት ቤቶች መካከል ለአትሌቲክስ ውድድር ዓላማ ተገቢ የሆኑ ትምህርት ቤቶችን ምደባ፣ የአትሌቲክስ ውድድር ደንቦችን፣ የጨዋታ ደረጃዎችን፣ የተሳትፎ ብቁነትን፣ በትምህርት ቤቶች መካከል የሚከናወኑ ዝግጅቶችን የጊዜ ሰሌዳ ማዘጋጀት እና ይግባኞችን ሁሉ ያካትታል።

- C. MCPSSAA የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት የአትሌቲክስ ፕሮግራምን ለመገምገም እና ስለ አፈጻጸሞቹ እና መሻሻል ያለባቸውን ነገሮች ምክረሃሳብ ለመስጠት በየጊዜው ይሰበሰባል።

1. MCPSSAA የአፈጻጸም ሂደቶችን በሚመለከት ለስርዓት አቀፍ የአትሌቲክስ ዳይሬክተር እና DSLI/ተወካይ ኃላፊ ይሁንታ እንዲያገኝ የማስተካከያ ምክረሃሳቦችን ማቅረብ ይችላል።
2. MCPSSAA ለትምህርት ቤቶች ሱፐርሊንተንደንት/ተወካይ የፕሮግራሙን ተወዳዳሪነት እና የተማሪዎችን ደህንነት ለመጠበቅ አስፈላጊ የሆኑ ተጨማሪ ደንቦችን እና አሠራሮችን ለመዘርጋት እና ፕሮግራሙ ፍትሃዊ እና ሥርዓት የጠበቀ እንዲሆን አስፈላጊ የሆኑ ሌሎች ማሻሻያዎች እንዲደረጉ ምክረሃሳብ መስጠት ይችላል።

V. የአፈጻጸም ቅደም-ተከተል

- A. ኃላፊነት

1. በትምህርት ቦርድ ድንጋጌ መሠረት የትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንቴንደንት በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራም የማስተዳደር ኃላፊነት አለበት።
2. DSLI ኃላፊ/ተወካይ በትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራምን ለመቆጣጠር በአስፈጻሚነት ደረጃ የተመደበ አስተዳዳሪ ነው።
3. የስርዓት-አቀፍ አትሌቲክስ ዳይሬክተር MCPS ትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራምን ለማስተዳደር ከትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንቴንደንት የተወከለ ዋና ኃላፊ ሲሆን MPSSAA ደንቦችን እና የሞንትጎግራ ካውንቲ ፕብሊክ ስኩልስ (MCPS) ደንቦችን ተግባራዊ ለማድረግ ለሚደረጉ ውሳኔዎች የማስፈጸም ኃላፊነት አለበት።
 - a) በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች መካከል የሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራም የሚመራበት ሂደት የሚዘጋጀው በስርአት አቀፍ የአትሌቲክስ ዳይሬክተር ሲሆን DSLI ኃላፊ/ተወካዩ መሪነት ከአስልጣኞች፣ከአትሌቲክስ ዳይሬክተሮች፣እና ከሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ርእሰ መምህራን ጋር በመመካከር ማዘጋጀት አለበት።
 - b) የስርዓት-አቀፍ አትሌቲክስ ዳይሬክተር ውሳኔዎች በ DSLI ኃላፊ/ተወካይ ግምገማ ይደረግባቸዋል።
 - c) የስርዓት-አቀፍ አትሌቲክስ ዳይሬክተር MCPSSAA አባላት ጋር አዘውትሮ ምክክር ማድረግ አለበት፤እነዚህ አባላት የፕሮግራሙን አተገባበር በተመለከተ ለአትሌቲክስ መምሪያ አማካሪ አካል ሆነው ያገለግላሉ።
 - d) የአትሌቲክስ መምሪያ እና የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት የአትሌቲክስ ዳይሬክተሮች MCPS ደንቦችን እና ድንጋጌዎችን ለማቋቋም እና መተግበራቸውን ለመከታተል በቀጥታ ድጋፍ ይሰጣሉ።

2. የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ርእሰ መምህራን የአካባቢያቸውን የትምህርት ቤት የአትሌቲክስ ፕሮግራም ከተቀመጡት ህጎች ጋር በሚስማማ መልኩ የማስተዳደር፣ በትምህርት ቤቶች መካከል ስለሚካሄደው የአትሌቲክስ ፕሮግራም አስፈላጊ ጉዳዮች ላይ የስርዓት አቀፍ የአትሌቲክስ ዳይሬክተርን ማማከር እና አስፈላጊ ከሆነም ከአትሌቲክስ ዳይሬክተር ጋር ስለ ትምህርት ቤት የአትሌቲክስ ፕሮግራሞቻቸው የማማከር ኃላፊነት አለባቸው።

B. የሠራተኞች ምደባ

1. በእያንዳንዱ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ውስጥ የተመደበ የአትሌቲክስ ዳይሬክተር በትምህርት ቤቶች መካከል ለሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራም ለማዘጋጀት እና ተግባራዊ ለማድረግ የርእሰ መምህሩ ተወካይ ሆኖ ያገለግላል። ይህ ኃላፊነት ሙሉ በሙሉ የተሰጠው በትምህርት ቤቶች መካከል ለሚካሄድ የአትሌቲክስ ፕሮግራም አስተዳደር እና ቁጥጥር ነው። የአትሌቲክስ ዳይሬክተሮች ልዩ ሁኔታዎች ካልተከሰቱ እና በሥርአት አቀፍ የአትሌቲክስ ዳይሬክተር በጊዜያዊነት ካልተመደቡ በስተቀር ኮች ለማድረግ አይፈቀድላቸውም።
2. እያንዳንዱ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት የተመደበ ረዳት የአትሌቲክስ ዳይሬክተር ይኖረዋል። ይህ ከመደበኛ የማስተማር ሥራ በተጨማሪ አበል የሚከፈልበት ቦታ ነው። ረዳት የአትሌቲክስ ዳይሬክተሮች በዓመት አንድ ወይም ከዚያ በላይ ስፖርቶችን ኮች ማድረግ ይችላሉ።

3. በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት የሚተገበር እያንዳንዱ ስፖርት አሰልጣኝ/ኮች ሊኖረው ይገባል። ከአሰልጣኙ ኃላፊነቶች አንዱ ከ MCPS የአትሌቲክስ ዲፓርትመንት ሰራተኞች እና የአትሌቲክስ ዳይሬክተር ጋር መገናኘት ሲሆን ይህም ህጎችን እና የሚጠበቁትን የአስተዳደር መመሪያዎችን መከበራቸውን ማረጋገጥ እና ኃላፊነት ለሚወስዱበት ስፖርት የፕሮግራም አወጣጥ እና የአፈፃፀም ምክሮችን መስጠት ነው። ይህ ከመደበኛ የማስተማር ሥራ በተጨማሪ አበል የሚከፈልበት ቦታ ነው።

C. የአትሌቲክስ አካዳሚያዊ ብቁነት መስፈርቶች MCPS ደንብ IQD-RA፣ በትምህርት ቤቶች መካከል በሚደረግ አትሌቲክስ ውስጥ ለሚሳተፉ የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ተማሪዎች የአካዳሚክ ብቁነት ላይ ተገልጾል።

D. በተማሪ ዝውውር እና የክፍያ ሁኔታ ላይ የተመሠረተ ምዝገባ

1. MCPS ተማሪዎች፣ ሰራተኞች፣ እና ኮንትራክተሮች የተማሪ ዝውውርን ወይም ሂደቶችን እና የአካባቢ ነዋሪ ያልሆኑ ተማሪዎችን የትምህርት ክፍያ ምዝገባ ሂደቶችን አላግባብ በመጠቀም የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት የአትሌቲክስ ፕሮግራም የውድድር ተግባር ላይ ተጽዕኖ ለማሳደር እንዳይሞክሩ ይከለክላል (የቦርድ ፖሊሲ JEE፣ የተማሪ ዝውውር፣ እና MCPS ደንብ JEA-RE፣ በትምህርት ክፍያ ላይ የተመሰረተ ምዝገባ ይመልከቱ)።

2. በሞንትጎመሪ ካውንቲ ፐብሊክ ስኩልስ (MCPS) ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ለመመዘንብ የሚፈልጉ በአካባቢ ነዋሪ ያልሆኑ ተማሪዎች በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች መካከል በሚደረግ የአትሌቲክስ ውድድር ለመግባት አዲስ በተመዘገቡበት ትምህርት ቤት ውስጥ አንድ አመት መማር አለባቸው።

VI. የሚከሰቱ ስጋቶች መፍትሔ

A. ቅሬታ ማቅረብ

1. ስለአካባቢው የትምህርት ቤት የአትሌቲክስ ፕሮግራም መረጃ ወይም ስጋት የሚጠየቁ ጥያቄዎች በተቻለ ፍጥነት በቀጥታ ለሚመራው አሰልጣኝ ወይም የአትሌቲክስ ዳይሬክተር መቅረብ አለባቸው። ጉዳዩ ከአሰልጣኙ፣ ከአትሌቲክስ ዳይሬክተር ወይም ከረዳት የአትሌቲክስ ዳይሬክተር ጋር ካልተፈታ፣ ግለሰቡ (ዲ) ጉዳዩን ከርዕሰ መምህሩ/ተወካዩ ጋር እንዲወያይ ይበረታታል። እርሱም ጉዳዩን በትብብር ውይይት እና ምክንያታዊ የችግር አፈታት ዘዴዎችን በመጠቀም ለመፍታት መሞከር አለበት።

2. የርዕሰ መምህሩ ውሳኔ ከደንብ አግባብ ጋር የማይጣጣም ከሆነ ወይም ከሚመለከታቸው ደንቦች ጋር የሚቃረን ነው ብሎ ካመነ(ች) ወይም ምንም እርምጃ ካልተወሰደ፣ ስርዓት-አቀፍ አትሌቲክስ ዳይሬክተርን ማነጋገር ይችላል። እርሱም በርእሰ መምህር/ተወካይ ውሳኔዎችን ለመገምገም የተመደበ DSLI ኃላፊ ተወካይ ሆኖ ያገለግላል።

3. በሠራተኞች ጉዳይ ላይ የሚቀርቡ ቅሬታዎች DSI ውስጥ ወደሚመለከተው ዳይሬክተር መቅረብ አለባቸው።

B. ለትምህርት ቤቶች ሱፐርቪዥንቲዎች የሚቀርቡ አቤቱታዎች

1. MCPS ይግባኝ

ወላጅ/አሳዳጊ ወይም ብቁ የሆነ ተማሪ ስርዓት-አቀፍ የአትሌቲክስ ዳይሬክተር የአንድን ደንብ አተገባበር ከሚመለከታቸው ህጎች ጋር የሚቃረን ነው ብሎ ካመነ ወይም ምንም እርምጃ ካልተወሰደ፣ የይግባኝ ክፍሉን በማነጋገር ከውሳኔው 15 ቀናት በማይበልጥ ጊዜ ውስጥ ለትምህርት ቤቶች ሱፐርኢንቴንደንት ይግባኝ ማለት ይችላሉ።

2. MPSSAA ይግባኝ

MPSSAA ደንቦችን የሚመለከቱ ይግባኞች በሜሪላንድ ደንብ (COMAR) 13A.06.03 ላይ በተዘረዘረው ሂደት መሠረት ይፈጸማሉ፣ ይህም MPSSAA መመሪያ መጽሐፍ ላይ ይገኛል።

ተዛማጅ ምንጮች፡- የሜሪላንድ ደንቦች ኮድ 13A.06.03 et seq.

ሰለ ደንቡ ታሪክ፡- ቀደም ሲል የወጣው ደንብ ቁጥር 5051 ፌብሩዋሪ 1982፣ ዲሴምበር 1986 ተሻሽሏል፤ ዲሴምበር 2, 1993 ተሻሽሏል፤ ዲሴምበር 21, 1994 ተሻሽሏል፤ ኖቨምበር 17, 2000 ተሻሽሏል፤ ጁን 17, 2004 ተሻሽሏል፤ ኦክቶበር 6, 2025 ተሻሽሏል።

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) የፀረ-መድሎአዊነት መግለጫ

የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ (MCPS) በዘር ሐረግ፣ በጎሣ፣ በቀለም፣ በትውልድ ሐረግ፣ በዜግነት፣ በሃይማኖት፣ በስደት ሁኔታ፣ በጾታ፣ በጾታ መግለጫ፣ በጾታ ማንነት፣ በጾታዊ ዝንባሌ፣ በቤተሰብ መዋቅር/የወላጅነት ሁኔታ፣ በትዳር ሁኔታ ላይ የተመሰረተ ሕገወጥ አድልዎ ማድረግን ይከለክላል። ዕድሜ፣ ችሎታ (ግንዛቤ፣ ማህበራዊ/ስሜታዊ እና አካላዊ)፣ ድህነት እና ማህበራዊ-ኢኮኖሚያዊ ደረጃ፣ ቋንቋ፣ ወይም ሌላ በህግ ወይም ህገ-መንግሥታዊ ጥበቃ የተደረገላቸው ባህሪያት ላይ የሚደረግ ማናቸውንም ሕገወጥ አድልዎ ይከለክላል። መድሎ ወይም አድሎአዊነት፣ ሕብረተሰባችን ለረዥም ጊዜ እኩልነት፣ ፍትሃዊነት፣ አብሮነት፣ ሁሉን አቀፍነትን፣ ለማስፈን እና ለማዳበር/ለመንከባከብ ሲካሄድ የቆየውን ጥረት ይሸረሸራል/ያበላሻል። በርዱ ጥላቻን የሚያራምድ ቋንቋን እና/ወይም ምስሎችን እንዲሁም ምልክቶችን መጠቀምን ይከለክላል። በተለይም በትምህርት ቤት ወይም በዲስትሪክት ሥራ ወይም እንቅስቃሴ ላይ ከፍተኛ ማደናቀፍ ሊያስከትል የሚችል ድርጊት-እንቅስቃሴ የተከለከለ ነው። የበለጠ መረጃ ለማግኘት፣ እባክዎ የሞንትጎመሪ ካውንቲ "የትምህርት ቦርድ ፖሊሲ ACA" ይመልከቱ፡- "ከአድሎአዊነት ነጻ የሆነ ፍትሃዊነት፣ ሚዛናዊነት፣ እና የዳበረ ባህል" ። ይህ መመሪያ እያንዳንዱ ተማሪ ትኩረት የሚሻ መሆኑን(ኗን) እና በተለይም የትምህርት ውጤቶች በምንም አይነት በግለሰብ ትክክለኛ ወይም ይሆናል ተብሎ በሚገመት ግላዊ ባህርያት የሚተነበይ እንደማይሆን የቦርዱን እምነት ያረጋግጣል። ፖሊሲው በተጨማሪም ፍትህ/እኩልነትን/ሚዛናዊነትን የሚያዛቡ ነገሮችን ለይቶ በማወቅ በቅድሚያ መወሰድ ያለባቸው እርምጃዎችን፣ የተዛባ ስውር አመለካከትን፣ ጭፍን/መሠረተ-ቢስ ልዩነት ማድረግን፣ በተቋማት የሚፈጸሙ መዋቅራዊ መሰናክሎችን፣ በትምህርት እና በሥራ ላይ እኩልነት እንዳይኖር ተፅዕኖ የሚያደርጉ አሠራሮችን የሚገታ/የሚገረር መሆኑን ያስገነዝባል። MCPS ለወንድ/ለሴት ልጆች በስኩልነት እና በሌሎች የወጣት ቡድኖች ለመመደብ እኩል ተደራሽነት ይሰጣል።

በሜሪላንድ ስቴት የሚገኙ የህዝብ ትምህርት ቤቶች እና የህዝብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ቤቶች በሙሉ የሚከተሉትን ህጎች በማክበር እንዲሁም የስቴት ፖሊሲ/ድንጋጌ ነው፡-

- (1) የፌዴራል ታይትል VI የዜጎች መብቶች ደንብ 1964፣ እና
- (2) በሜሪላንድ ኮድ የትምህርት ደንብ አንቀጽ 26 ንዑስ አንቀጽ 7፣ ይኼውም የህዝብ እና በህዝብ የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግላቸው ትምህርት ቤቶች እና ፕሮግራሞች፡-
 - (a) በዘር፣ በጎሣ፣ በቀለም፣ በሃይማኖት፣ በጾታ፣ በእድሜ፣ በብሔር፣ በጋብቻ ሁኔታ፣ በጾታዊ ሁኔታ፣ ዝንባሌ፣ የጾታ ማንነት፣ ወይም የአካል ጉዳተኝነት ምክንያት፣ አሁን ባሉት ተማሪዎች ላይ፣ የወደፊት ተማሪዎች ላይ፣ ወይም የአሁን ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆች ወይም አሳዳጊዎች ላይ አድልዎ ማድረግ የተከለከለ ነው።
 - (b) በአንድ ግለሰብ ዘር፣ ጎሳ፣ ቀለም፣ ምክንያት የወደፊት ተማሪዎችን መመዝገብ እምቢ ማለት፣ የአሁኑን ተማሪዎች ማባረር፣ ወይም ከአሁን ተማሪዎች፣ የወደፊት ተማሪዎች ወይም የአሁኑ ወይም የወደፊት ተማሪዎች ወላጆችን ወይም አሳዳጊዎችን የሃይማኖት፣ የጾታ፣ የዕድሜ፣ የብሔር፣ የጋብቻ ሁኔታ፣ የጾታ ዝንባሌ፣ የጾታ ማንነት ወይም የአካል ጉዳት፣ የመሳሰሉትን ምክንያት በማድረግ መብቶችን መከላከል፣ ወይም
 - (c) የትምህርት ውጤቱ(ቷ) ምንም ይሁን ምን መርሃ ግብሩ ወይም ትምህርት ቤቱ በተማሪው(ዋ) ላይ አድሎአዊነትን ፈጽመዋል የሚል ቅሬታ ባቀረበ(ች) ተማሪ ወይም ወላጅ ወይም አሳዳጊ ላይ ቅጣት ማድረግ፣ ወይም ማንኛውንም ሌላ የበቀል እርምጃ መውሰድ የተከለከለ ነው።

የግንኙነት መርጃዎች እና የፌዴራል፣ የስቴት፣ ወይ የአካባቢ መስፈርቶች በተለያዩ ሕትመቶች መካከል ልዩነት ለኖራቸው ስለሚችሉ በዚህኛው ህትመት ላይ የተካተተው የሚፀና መሆኑን ልብ ይበሉ። ወቅታዊ መረጃዎችን ለማግኘት እባክዎን ይህን በይነመረብ ይመልከቱ፡- www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination.

MCPS ተማሪዎች ላይ አድልዎ ሲፈጸም ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ***	MCPS ሰራተኞች ላይ ስለሚደርስ መድልዎ ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ ***
Director of Student Conduct and Appeals Division of Equity and Organizational Development 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Division of Human Resources and Talent Management Department of Compliance and Investigations 15 West Gude Drive, Suite B400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
1973 የተሃድሶ ህግ ሰክሽን 504 መሠረት ለተማሪ የአኮሞዴሽን/መገልገያ ጥያቄ	በአካል ጉዳተኛ አሜሪካውያን ህግ መሠረት ለሰራተኞች የአኮሞዴሽን/መገልገያ ጥያቄ
Section 504 Coordinator ሰክሽን 504 አስተባባሪ Division of Specialized Support Services, Department of School Counseling 850 Hungerford Drive, Room 170, Rockville, MD 20850 240-987-8031 504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Division of Human Resources and Talent Management Department of Compliance and Investigations 15 West Gude Drive, Suite B400, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
ታይትል IX ስር ስለ ጾታዊ መድልዎ፣ ጾታዊ ትንኮሳን ጨምሮ፣ በተማሪዎች ላይ ወይም በሰራተኞች ላይ ስለሚደረግ ጥቃት ጥያቄ ወይም ቅሬታ ለማቅረብ***	
Title IX Coordinator Division of Equity and Organizational Development, Department of Student Conduct and Appeals 850 Hungerford Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*ይህ ማሳወቂያ የተሻሻለውን የፌዴራል የአንደኛ ደረጃ እና የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ህግ ጋር የተሳሰለ ነው።
 **ይህ ማሳወቂያ የሚረጋገጥ ዝርዝር ደንብ/ኮድ አንቀጽ 13A.01.07. ጋር ይዛመዳል።
 ***የመድሎአዊነት ቅሬታዎችን ለሚከተሉት ሌሎች ኤጀንሲዎችም ማቅረብ ይቻላል። U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), 61 Forsyth St. S.W., Suite 19T10, Atlanta, GA 30303, 404-974-9406 and TDD: 800-877-8339, OCR.Atlanta@ed.gov, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, or www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

ይህንን ህግ ከእንግሊዝኛ ቋንቋ በተጨማሪ በአማርኛ ፎርማት ማግኘት ካስፈለገ "Americans with Disabilities Act" ድንጋጌ መሠረት MCPS Office of Communications በስልክ ቁጥር፡- 240-740-2837፣ 1-800-735-2258 (Maryland Relay) ወይም PIO@mcpsmd.org በመጠየቅ ማግኘት ይቻላል። የምልክት ቋንቋ ትርጉም የሚያስፈልጋቸው ግለሰቦች የሞንትጎመሪ ካውንቲ ተብሊክ ስኩልስ የትርጉም አገልግሎት ጽ/ቤትን በዚህ ኤሜይል ወይም በስልክ መጠየቅ ይችላሉ። MCPS Office of Interpreting Services at 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, or MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org